**四川省注册税务师行业30年发展成果展览**

**实施方案**

为庆祝中国共产党成立100周年，推进行业党建和行业高质量发展，行业党委和协会决定举办“四川省税务师行业30年发展成果展览”。特制定本方案。

**一、展览目的：**

通过行业发展成果展示，反映行业发展成就，弘扬行业文化、树立行业形象、提振发展信心、凝聚智慧力量，推进行业高质量发展，向党的100周年华诞献礼。

1. **展览时间**：2021年6-7月。
2. **展览地点：四川省税务干部学校郫都区分校（暂定）。**
3. **参展对象：**全省税务师事务所。
4. **展览内容：**
5. **规模能力：**服务客户数量、结构（经济类型、性质），事务所收入总额（师均、人均经营收入）、利润总额、缴纳税额、解决就业、办公场所等。
6. **业务结构：**服务模式、业务范围、领域、类别、高端客户占比等。
7. **服务对象：**服务对象经营销售总额、利润总额、缴纳税款、员工人数等。调增调减服务对象应纳税额。
8. **人才队伍：**事务所员工人数、结构及占比（学历、年龄、资质）。获得各种证书情况。
9. **行业文化：**公司理念、行为准则、服务宗旨、警言警句；制度汇编，原创摄影、诗歌、书画、书籍及相关作品等。
10. **荣誉表彰：**事务所和员工受到市（县）级以上的表彰、客户褒奖（牌匾、证书、感谢信、评语等）。
11. **创新成果：**品牌项目、经典案例、理论文集、涉税专业服务软件产品等。
12. **党建工作：**党建制度、“三会一课”记录簿、党建活动场景、照片图片等。
13. **公益活动：**扶贫攻坚、公益培训（历年数据、现场图片等）、扶贫济困、爱心捐赠、抗疫捐赠等累计直接投入和所获证书（票据）、受赠人感言、表扬信件、现场图片等。

**以上内容不要求面面俱到，鼓励结合自身实际积极创意，注重突出特色亮点、展示行业特点风貌。**

**六、展览载体：**分为静态展示和动态展示两大类型

1. 静态类型

1.数据对比：表格、图形（如柱形图、饼形图、波形图）均可，直观、清晰、美观为原则。数据对比可根据事务所成立时间而定：①按公司发展阶段（如创业阶段、转型阶段、高质量发展阶段）；②按公司成立与2020年对比，以每5年或10年为一个阶段；③同历年平均增长速度相比较。

2.实物展示：凡代表行业成长与发展的实物均可入展（附上文字说明），如工作记录本（党建、业务）、业务报告、员工手册、规章制度、宣传期刊等，做到能展尽展。

3.文字材料：公司发展工作总结、征文集（员工从业经历和成长体会等）、论文集（经典案例、业务文章）、典型人物事迹介绍（专家团队、业务骨干、先进典型、党外代表人士）。

4.图片展示：党建、公益、文化活动、员工队伍、新旧办公场所、设施设备等场景图片对比。

（二）动态类型：宣传片、短视频、抖音、小程序等视听作品。

**七、参展形式**

以整体+特色的形式进行。

（一）全省行业30年整体成果收集、整理和展出由协会秘书处负责。

（二）市州以联络处为单位，原则上每个联络处一个展位，由联络处主任负责牵头，动员组织本辖区参展工作。可根据联络处的不同情况采取以下形式。

1. 联络处整体联合参展，汇集辖区各事务所展品统筹策划、整体布局、按内容分栏目归类展示，在展品说明上标注事务所名称。

2.以联络处为单位，组织辖区事务所设置特色展览，每个展览有亮点、有特点、不雷同。其他展品再按类别分栏目展示。

 3. 每个联络处可重点推荐1-2个高质量发展示范事务所，展出内容丰满、自成规模体系的展品，突出示范效应；其他展品按内容归类组合展示。

**八、工作步骤**

**准备阶段：**1月10日-3月30日，①制定成果展览方案、征求联络处意见；②联络处、事务所宣传发动、确定参展负责人和联系人；联络处制定参展方案、收集展品。

**实施阶段：3月30日-4月10日**，联络处提交《展品清单》和《参展方案》。

**4月10日-4月30日**，①展览办公室了解各联络处参展内容，

提出调整补充建议；②联络处调整、修改参展相关内容方案。③确定展览设计公司和展场。

**4月30日-5月20日**，①领导小组听取联络处准备工作情况汇报②确定展览设计方案。

**5月20日-5月30日，**制作邀请函、展品评比选票及相关工作准备。

**5月30日-6月25日，**检查督促联络处准备工作情况，展品送达展场，现场布展。

以上时间根据情况可提前交叉进行，但不能延后。

**展示阶段：6-**7月,全程摄像、拍照、收集反映、制作宣传

片。

**展位维护：**各联络处组织所属参展事务所负责展位、展品维

护、回收、归还；展出过程中的讲解。

**组织评比：**组织对展位展品评比，评出一、二、三等奖，予

以一定奖励。

**九、有关要求**

（一）举办“四川省注册税务师行业发展30年成果展览”，既是总结回顾行业发展成就，更是向党的100周年华诞献礼，要把成果展示的过程当作回顾行业轨迹、交流成长经验、总结发展成果、宣传行业贡献、树立行业形象、扩大行业影响的一件大事，积极参与、认真负责、全力做好。省协会成立展览工作领导小组，下设办公室，负责组织、协调，开展具体工作。

（二）各联络处是参展主体，联络处主任是第一责任人，要认真履职尽责，成立展览专门班子，抓紧抓实抓到位。各党支部、联络处、事务所要互相配合、统筹谋划、展出特色；全体从业人员要踊跃参与，献计献策、提供展品、参与服务。

（三）要高度重视展览质量，展位庄重朴实、展品丰富实在，突出时代性、专业性、代表性，彰显行业筚路蓝缕、砥砺奋进、创新成长的真实历程，办出特色特点、办出精彩纷呈。

（四）展场、展位由协会根据各联络处上报方案及需求统筹规划、总体设计、统一安排，经费由协会统一负责。展品及展出所需设备（如播放宣传片、视频、抖音所需设备）由联络处及参展单位自行落实。展品及相关设施设备在展出期间，由联络处自行管理和归还。